

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
МОБУ СОШ № 16
01.09.2025 № 353

Положение о школьном медицентре

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», поручением Президента РФ от 24.09.2021 № Пр-1808ГС «Перечень поручений по итогам заседания Президиума Государственного Совета», распоряжением Правительства Российской Федерации от 31.03.2022 года № 678-р, утвердившим Концепцию развития дополнительного образования детей до 2030 года; программой воспитания МОБУ СОШ №16 г. Таганрога, настоящим Положением, приказами и распоряжениями директора школы.

1.2. Положение регулирует деятельность школьного медицентра.

1.3 Медицентр возглавляет руководитель, назначенный директором школы.

1.4. Руководитель медицентра подчиняется директору школы и заместителю директора по воспитательной работе.

1.5. Медицентр участвует в реализации воспитательной программы школы.

2. Цели и задачи медицентра

2.4. Цели медицентра:

2.4.1. Создание единого информационного пространства школы;

2.4.2. Популяризация школы в медиапространстве;

2.4.3. Развитие информационной культуры школьников, формирование у них навыков общения и сотрудничества, основ медийно - информационной грамотности;

2.4.4. Выявление и поддержка одарённых детей, содействие их творческой самореализации;

2.4.5. Воспитание будущих специалистов медиасферы.

2.5. Основные задачи медицентра:

2.5.1. Повышение уровня медиаграмотности учащихся;

2.5.2. Создание условий для развития социальной и творческой активности учащихся;

2.5.3. Участие в значимых для школы конкурсах, конференциях и других мероприятиях, их освещение в информационном пространстве;



- фотосъемки школьных событий, обновление информации стендов;
- 4.1.2. Ведение группы в социальной сети;
- 4.1.3. Обеспечение видеосъемок, новостных и тематических видеофильмов;
- 4.1.4. Осуществление сбора материалов для разработки сценариев мероприятий, написание статей.

5. Участники образовательных отношений, их права и обязанности

- 5.1. Участниками образовательных отношений в медицентре являются учащиеся и педагогические работники школы.
- 5.2. Права и обязанности учащихся и педагогических работников определяются законодательством Российской Федерации, Уставом школы, Правилами внутреннего распорядка, должностными инструкциями.
- 5.3. Учащиеся и педагогические работники медицентра имеют право:
- 5.3.1. Иметь доступ к информации о событиях, происходящих в школе и отдельно взятых классах;
- 5.3.2. Участвовать в обсуждении вопросов, касающихся деятельности школы в рамках задач медицентра;
- 5.3.3. Получать время для выступлений на классных часах, педсоветах, конференциях и других мероприятиях;
- 5.3.4. Пользоваться организационной и иной поддержкой администрации школы при выполнении своей деятельности;
- 5.3.5. Иметь стенд на территории школы для размещения информации;
- 5.3.6. Распространять контент в школе и за её пределами;
- 5.3.7. Выйти из состава медицентра;
- 5.3.8. Входить в состав других объединений школы.
- 5.4. Учащиеся и педагогические работники медицентра обязаны:
- 5.4.1. Не разглашать содержание готовящегося выпуска;
- 5.4.2. Помогать друг другу в сборе, анализе и подготовке материала для публикации;
- 5.4.3. Регулярно посещать занятия;
- 5.4.4. Уважительно относиться друг к другу, бережно относиться к имуществу школы;
- 5.4.5. Соблюдать Правила внутреннего распорядка, противопожарные требования, правила безопасности, Устав школы;
- 5.4.6. Руководствоваться в своей деятельности настоящим Положением, иными нормативно-правовыми документами и локальными актами школы.

6. Ответственность

- 6.1. Участники образовательных отношений в медицентре несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.



7. Заключительные положения

- 7.1. Настоящее положение вступает в силу с даты утверждения его приказом директора школы.
- 7.2. Срок действия положения не ограничен.
- 7.3. По мере необходимости в настоящее положение могут быть внесены изменения.





Документ подписан и передан через оператора ЭДО АО «ПФ «СКБ Контур»

	Организация, сотрудник	Доверенность: рег. номер, период действия и статус	Сертификат: серийный номер, период действия	Дата и время подписания
Подписи отправителя:	 МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 16 Макареня Наталья Павловна Директор	 Не требуется для подписания	00C4C2BCF4E7233D72B77FEF1 0D8AA73F0 с 10.12.2025 16:14 по 05.03.2027 16:14 GMT+03:00	22.04.2026 09:11 GMT+03:00 Подпись соответствует файлу документа