

## **ПОЛОЖЕНИЕ об организации питания обучающихся**

### *1. Общие положения*

1.1. Положение об организации питания обучающихся (далее - Положение) разработано в соответствии с нормативно-правовыми документами:

- статьей 37 «Организация питания обучающихся» Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Областным законом от 22.10.2004 № 176-ЗС «О государственном ежемесячном пособии на ребёнка гражданам, проживающим на территории Ростовской области»;
- Постановлением Администрации г. Таганрога от 16.12.2011 № 4762 «Об утверждении Порядка организации бесплатного питания отдельной категории учащихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях муниципального образования «Город Таганрог»;
- Постановлениями Администрации г. Таганрога от 05.03.2019 № 375 и от 04.12.2019 «О внесении изменений в постановление Администрации города Таганрога от 16.12.2011 № 4762»;
- уставом школы.

1.2. Настоящее Положение регулирует отношения между МОБУ СОШ № 16 (далее - школа) и родителями (законными представителями) обучающихся по вопросам питания детей на бесплатной основе и за счет средств родительской платы на эти цели.

1.3. Положение об организации питания обучающихся определяет:

- 1.3.1 цели и задачи;
- 1.3.2 общие принципы организации питания обучающихся;
- 1.3.3 порядок и условия организации питания обучающихся;
- 1.3.4 права обучающихся на предоставление питания.

### *2. Цели и задачи*

2.1. Целью организации питания является обеспечение доступности горячим питанием обучающихся и укрепление их здоровья.

2.2. Основные задачи при организации питания обучающихся в школе:

- обеспечение детей и подростков питанием, соответствующим возрастным физиологическим потребностям в пищевых веществах и энергии, принципам рационального и сбалансированного питания;
- гарантированное качество и безопасность **питания и пищевых продуктов**, используемых в питании;



- предупреждение и профилактика среди обучающихся инфекционных и других заболеваний, связанных с фактором питания;
- пропаганда здорового и полноценного питания.

### 3. Общие принципы организации питания обучающихся

3.1. При организации питания обучающихся школа руководствуется Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.10.2020 № 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических требований СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения» и СанПиН 3.1/2.4 3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции».

3.2. В школе в соответствии с установленными санитарными требованиями имеется помещение для приема пищи (буфет), оснащенное соответствующей мебелью. Режим работы школьного буфета соответствует режиму работы школы.

3.3. Администрация школы самостоятельно обеспечивает принятие организационно-управленческих решений, направленных на обеспечение питанием обучающихся, принципов и санитарно-гигиенических основ здорового питания, ведение просветительской и разъяснительной работы с родителями (законными представителями) обучающихся.

3.4. К обслуживанию (предоставлению питания) обучающихся, поставке продовольственных товаров для организации питания в школе допускаются предприятия различных организационно-правовых форм и индивидуальные предприниматели-победители аукционов, котировок и т.д., имеющие соответствующую материально-техническую базу, квалифицированные кадры, опыт работы.

3.5. Питание организуется на основе примерного меню, согласованного с ГО Управления Роспотребнадзора по Ростовской области в г. Таганроге, Неклиновском, Матвеево-Курганском, Куйбышевском районах. Реализация продукции, не предусмотренной утвержденными перечнями и меню, не допускается. Меню ежедневно утверждается директором школы и размещается в зале для приема пищи. В меню указывается названия блюд, их объем (выход в граммах), пищевая ценность и стоимость.

3.6. Для детей и подростков организуется:

- одноразовое бесплатное горячее питание для детей из малообеспеченных семей, которым назначено и выплачивается государственное ежемесячное пособие на ребенка в соответствии с Областным законом от 22.10.2004 № 176-ЗС «О государственном ежемесячном пособии на ребенка гражданам, проживающим на территории Ростовской области» согласно списку Управления социальной защиты населения



- двухразовое бесплатное горячее питание для детей с ОВЗ (завтрак и обед);
- реализация (свободная продажа) готовых блюд и буфетной продукции в достаточном ассортименте.

3.7. Организацию и контроль питания в школе осуществляет ответственный за организацию питания, назначаемый приказом директора школы на текущий учебный год.

3.8. Для обеспечения контроля поведения обучающихся во время приема пищи в буфете организуется дежурство педагогических работников.

#### **4. Порядок и условия организации питания обучающихся**

4.2. Организация питания в МОБУ СОШ № 16 осуществляется по договору с организатором питания.

4.3. Директор образовательного учреждения:

4.2.1 издает приказ об организации питания в школе и о назначении лица, ответственного за организацию питания;

4.2.2 обеспечивает целевое использование бюджетных средств, выделяемых на организацию питания обучающихся;

4.2.3 заключает в соответствии с действующим законодательством договоры на оказание услуг по бесплатному горячему питанию;

4.2.4 утверждает календарь питания обучающихся согласно календарному учебному графику работы МОБУ СОШ № 16 на текущий учебный год, график приема пищи в школьном буфете.

4.4. Ответственный за организацию питания:

4.3.1 формирует базу данных обучающихся, имеющих право на бесплатное питание;

4.3.2 ежедневно ведет таблицу учета предоставления бесплатного питания обучающимся;

4.3.3 осуществляет корректировку списков обучающихся, подлежащих обеспечению бесплатным питанием в соответствии со списком Управления социальной защиты населения;

4.3.4 проверяет ассортимент блюд и продуктов питания, соответствие фактически предоставляемых блюд ежедневному меню, стоимость блюд и продуктов питания;

4.3.5 осуществляет систематический контроль за обеспечением обучающихся рациональным питанием и качеством пищи;

4.3.6 осуществляет контроль соблюдения графика приема пищи обучающимися на переменах;

4.3.7 осуществляет мониторинг удовлетворенности качеством школьного питания;

4.3.8 осуществляет постоянный контроль за соблюдением действующих санитарных правил и норм в школьном буфете;

4.3.9 формирует отчетность в соответствии с требованиями, определенными Управлением образования г. Таганрога.

4.3.10 организует проведение просветительской и разъяснительной работы с обучающимися и родителями (законными представителями) по вопросам здорового полноценного питания детей и подростков.



#### 4.5. Классные руководители:

4.4.1 сопровождают обучающихся в буфет для принятия пищи в соответствии с графиком приема пищи, утверждённым директором школы, контролируют мытьё рук обучающимися перед приёмом пищи и их поведение во время еды;

4.4.2 организуют разъяснительную и просветительскую работу с обучающимися и родителями (законными представителями) о правильном питании;

4.4.3 несут ответственность за организацию питания обучающихся класса, ежедневно и своевременно предоставляют ответственному за питание информацию о количестве питающихся детей на бесплатной основе;

4.4.4 осуществляют в части своей компетенции мониторинг организации школьного питания;

4.4.5 предусматривают в планах воспитательной работы мероприятия, направленные на формирование здорового образа жизни обучающихся, потребности в сбалансированном и рациональном питании, систематически выносят на обсуждение в ходе родительских собраний вопросы обеспечения полноценного питания учащихся.

### **5. Права обучающихся на предоставление питания**

5.1. Каждый обучающийся имеет право на ежедневное получение питания в течение учебного года в дни и часы работы буфета.

5.2. Питание обучающихся в школе организуется на добровольной основе.

5.3. Питание, осуществляемое за счёт средств родителей (законных представителей), предоставляется всем обучающимся по их желанию.

5.4. Бесплатное питание предоставляется обучающимся в соответствии с Постановлением Администрации г.Таганрога от 16.12.2011 № 4762 «Об утверждении Порядка организации бесплатного питания отдельной категории учащихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях муниципального образования «Город Таганрог», с изменениями, внесёнными Постановлениями Администрации г.Таганрога от 05.03.2019 № 375, от 04.12.2019 № 2157 и от 03.02.2021 № 151 «О внесении изменений в постановление Администрации города Таганрога от 16.12.2011 № 4762».

5.5. Право на обеспечение одноразовым бесплатным горячим питанием имеют:

5.5.1 дети из малообеспеченных семей, которым назначено и выплачивается государственное ежемесячное пособие на ребенка в соответствии с Областным законом от 22.10.2004 № 176-ЗС «О государственном ежемесячном пособии на ребенка гражданам, проживающим на территории Ростовской области»;

5.5.2 тубинфицированные дети.

5.6. Право на обеспечение двухразовым бесплатным горячим питанием имеют:

5.6.1. дети, имеющие заключения психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК) о наличии ОВЗ.

5.7. Основанием для предоставления бесплатного питания обучающимся являются:

5.7.1 список, предоставляемый **Управления социальной защиты населения г.Таганрога;**



5.7.2 список, предоставляемый Таганрогским филиалом ГБУЗ «Противотуберкулезный клинический диспансер»;

5.7.3 заключения психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК) о наличии ОВЗ.

5.8 Списки обучающихся, которым предоставляется бесплатное питание, утверждаются приказом директора школы.

5.9 Источником финансирования бесплатного питания обучающихся в школе являются средства бюджета города Таганрога, выделенные на эти цели.

Идентификатор документа cf611d64-7e49-48ce-a96d-310bac9ad93d

Документ подписан и передан через оператора ЭДО АО «ПФ «СКБ Контур»

Владелец сертификата: организация, сотрудник

Сертификат: серийный номер, период действия

Дата и время подписания

Подписи отправителя:  Макареня Наталья Павловна

00A050C92843A55BEED6864A7CBAVB059  
7  
с 21.04.2022 09:10 по 15.07.2023 09:10  
GMT+03:00

03.02.2023 15:48 GMT+03:00  
Подпись соответствует файлу документа