

ПРОТОКОЛ № 6

заседания штаба воспитательной работы (ШВР) МОБУ СОШ № 16

Дата проведения: 17 февраля 2026 года

Место проведения: кабинет директора

Председатель: Н.П. Макареня

Секретарь: Е.В. Коломыцева

Присутствовали:

1. Макареня Н.П. – директор, руководитель штаба;
2. Кудрина О.В. – заместитель директора по ВР;
3. Коломыцева Е.В. – советник директора по воспитанию;
4. Гусаров Г.К. – социальный педагог, уполномоченный по правам ребёнка;
5. Гук Е.В. – педагог-психолог;
6. Курилова А.В. – педагог-организатор, педагог-психолог;
7. Литвинова М.Г. – руководитель МО классных руководителей;
8. Кудимова И.Н. – учитель физической культуры.

Повестка дня:

1. О техническом сопровождении регистрации обучающихся для участия в военно-спортивной игре «Зарница».
2. О плане подготовки и проведения этапов игры «Зарница» на базе нашей школы.
3. О подготовке праздничных мероприятий, приуроченных ко Дню защитника Отечества.

Ход заседания:

По первому вопросу выступила заместитель директора по ВР Кудрина О.В. Она акцентировала внимание на необходимости оперативной регистрации участников на профильном портале. Было решено закрепить за классными руководителями обязанность по оказанию консультативной помощи детям и их родителям в процессе создания личных кабинетов и подачи заявок.



Решили: Классным руководителям завершить регистрацию обучающихся на портале «Зарницы» в срок до 20 января 2026 года.

По второму вопросу заслушали советника директора по воспитанию Коломыцеву Е.В. Она представила проект организации «Зарницы» в стенах школы. Обсуждались вопросы формирования команд, подготовки полосы препятствий и привлечения учителя физкультуры к судейству. Участники штаба внесли предложения по обеспечению безопасности обучающихся во время проведения соревнований.

Решили: Учителю физкультуры Кудымовой И.Н. совместно с Коломыцевой Е.В. подготовить материально-техническую базу для проведения игры и представить график тренировок команд.

По третьему вопросу выступила педагог-организатор Курилова А.В. Она предложила концепцию празднования Дня защитника Отечества, включающую проведение тематических классных часов, встреч с ветеранами и организацию школьного смотра строя и песни. Было принято решение утвердить план мероприятий до конца текущей недели.

Решили: Куриловой А.В. разработать детальный план мероприятий к 23 февраля, уделив особое внимание вовлечению обучающихся, состоящих на различных видах профилактического учета.

Председатель: _____ /Макареня Н.П./

Секретарь: _____ /Коломыцева Е.В./



Идентификатор документа 4a2504d1-455b-4d90-bb1d-5a191826c11d



Документ подписан и передан через оператора ЭДО АО «ПФ «СКБ Контур»

Подписи отправителя:		Доверенность: рег. номер, период действия и статус	Сертификат: серийный номер, период действия	Дата и время подписания
 МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 16 Макареня Наталья Павловна Директор		 Не требуется для подписания	00C4C2BCF4E7233D72B77FEF1 0D8AA73F0 с 10.12.2025 16:14 по 05.03.2027 16:14 GMT+03:00	21.09.2026 16:45 GMT+03:00 Подпись соответствует файлу документа