

ПРОТОКОЛ № 9

заседания штаба воспитательной работы (ШВР)

Дата проведения: 12 мая 2026 года

Место проведения: кабинет директора

Председатель: Макареня Н.П.

Секретарь: Коломыцева Е.В.

Присутствовали:

1. Макареня Н.П. – директор, руководитель штаба;
2. Кудрина О.В. – заместитель директора по ВР;
3. Коломыцева Е.В. – советник директора по воспитанию;
4. Гусаров Г.К. – социальный педагог, уполномоченный по правам ребёнка;
5. Гук Е.В. – педагог-психолог;
6. Курилова А.В. – педагог-организатор, педагог-психолог;
7. Литвинова М.Г. – руководитель МО классных руководителей;
8. Кудымова И.Н. – учитель физической культуры.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. О подготовке к проведению торжественных мероприятий «Последний звонок».
2. Организация летнего отдыха и занятости обучающихся.
3. Отчет о деятельности советника директора по воспитанию.
4. Итоги воспитательной работы школы за 2025-2026 учебный год.
5. Анализ профилактической работы с обучающимися за текущий учебный год.

ХОД ЗАСЕДАНИЯ:

1. По первому вопросу выступила педагог-организатор А.В. Курилова. Она представила концепцию проведения «Последнего звонка», уделив внимание сценарию, оформлению актового зала и обеспечению безопасности во время торжества.

Решили: Утвердить план мероприятий, ответственным лицам начать подготовку реквизита и репетиции с выпускными классами.



2. По второму вопросу заслушали руководителя МО классных руководителей М.Г. Литвинову. Она рассказала о возможности организации отдыха обучающимся в оздоровительных лагерях на Азовском побережье.

Решили: Классным руководителям до 20 мая собрать заявления от родителей и провести разъяснительную работу о важности организованного летнего отдыха.

3. По третьему вопросу выступила советник директора по воспитанию Е.В. Коломыцева. Она подвела итоги работы за год, отметив рост активности школьного самоуправления и участие ребят в проектах «Движения Первых».

Решили: Признать работу удовлетворительной. Продолжить практику вовлечения «трудных» подростков в социально значимые проекты.

4. По четвертому вопросу выступила заместитель директора по ВР О.В. Кудрина. Был представлен подробный анализ воспитательных событий года. Отмечено, что все ключевые показатели программы воспитания выполнены.

Решили: Принять отчет к сведению, учесть замечания при составлении плана на 2026-2027 учебный год.

5. По пятому вопросу выступил социальный педагог Г.К. Гусаров. Он проанализировал динамику профилактики правонарушений и работу с семьями, находящимися в социально опасном положении.

Решили: Продолжить индивидуальное сопровождение обучающихся «группы риска» в летний период, усилить взаимодействие с инспектором ПДН.

Председатель: ____ /Н.П. Макареня/

Секретарь: ____ /Е.В. Коломыцева/

Идентификатор документа d823e7ab-a61a-4fa8-90ba-c2bcec62e95c

Документ подписан и передан через оператора ЭДО АО «ПФ «СКБ Контур»

Подписи отправителя:		Доверенность: рег. номер, период действия и статус	Сертификат: серийный номер, период действия	Дата и время подписания
 МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 16 Макареня Наталья Павловна Директор		 Не требуется для подписания	00C4C2BCF4E7233D72B77FEF1 0D8AA73F0 с 10.12.2025 16:14 по 05.03.2027 16:14 GMT+03:00	21.09.2026 16:46 GMT+03:00 Подпись соответствует файлу документа